

СОГЛАШЕНИЕ
между прокуратурой Шимского района
и Контрольно-счётной палатой Шимского муниципального района о
сотрудничестве и взаимодействии

п. Шимск

«...» сентября 2022 года

Прокуратура Шимского района Новгородской области (далее – Прокуратура) в лице прокурора Шимского района Новгородской области Бевза Дмитрия Васильевича, действующего на основании Федерального закона от 17 января 1992 года №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», с одной стороны и Контрольно-счётная палата Шимского муниципального района Новгородской области (далее – Контрольно-счётная палата) в лице председателя Контрольно-счётной палаты Шимского муниципального района Никифоровой Светланы Николаевны, действующего на основании Положения о Контрольно-счётной палате Шимского муниципального района, утвержденного Решением Думы Шимского муниципального района от 28.10.2021 № 84 с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является координация совместных действий Сторон и организация взаимодействия при осуществлении возложенных полномочий в области обеспечения соблюдения бюджетного законодательства.

1.2. Положения Соглашения не ограничивают установленные федеральным и областным законодательством права Сторон.

2. Порядок взаимодействия сторон

2.1 Стороны в пределах своей компетенции и в рамках действующего законодательства осуществляют взаимодействие в следующих основных формах:

- рассмотрение предложений Прокуратуры при планировании деятельности Контрольно-счётной палаты;
- направление Контрольно-счётной палатой в Прокуратуру материалов при выявлении в ходе контрольных мероприятий фактов незаконного использования средств местного, областного и федерального бюджетов, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, для решения вопроса о принятии мер прокурорского реагирования;
- обмен информацией, представляющей взаимный интерес, в том числе по вопросам, связанным с выявлением и пресечением правонарушений в финансово-бюджетной сфере;
- оказание консультационной помощи по вопросам, входящим в компетенцию Сторон;
- проведение совместных семинаров, совещаний, учебных занятий и иных мероприятий по направлениям деятельности.

Взаимодействие Сторон может осуществляться также и в иных взаимосогласованных формах, не противоречащих требованиям федерального и областного законодательства.

2.2. С целью установления эффективного сотрудничества в области обеспечения соблюдения бюджетного законодательства представители Контрольно-счётной палаты могут входить в состав межведомственных рабочих групп, создаваемых в Прокуратуре. При необходимости Стороны вправе создавать иные рабочие группы, состав которых определяется в каждом конкретном случае.

3. Реализация Соглашения

3.1 Рассмотрение предложений Прокуратуры при планировании деятельности Контрольно-счётной палаты осуществляется в следующем порядке:

3.1.1. Ежегодно, не позднее 15 декабря года, предшествующего планируемому, Прокуратура направляет в Контрольно-счётную палату предложения о проведении контрольных мероприятий для возможного включения в годовой план работы Контрольно-счётной палаты;

3.1.2. Годовой план работы Контрольно-счётной палаты направляется в Прокуратуру не позднее 14 рабочих дней со дня его утверждения. При внесении изменений в план, сведения о внесенных изменениях направляются в течение 5 рабочих дней со дня их внесения;

3.1.3. В случае необходимости проведения Контрольно-счётной палатой контрольного мероприятия в текущем году Прокуратура направляет соответствующее обращение с приложением документов, свидетельствующих о наличии признаков финансовых нарушений в деятельности лиц, в отношении которых может быть осуществлен внешний муниципальный финансовый контроль. В случае наличия возможности для проведения контрольного мероприятия в текущем году Контрольно-счётная палата вносит соответствующие изменения в годовой план работы Контрольно-счётной палаты на текущий год, либо учитывает соответствующее обращение Прокуратуры при планировании деятельности Контрольно-счётной палаты на очередной год. О принятом решении в обязательном порядке информируется Прокуратура.

3.2. Направление Контрольно-счётной палатой в Прокуратуру материалов при выявлении в ходе контрольных мероприятий фактов незаконного использования средств местного, областного и федерального бюджетов, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, для решения вопроса о принятии мер прокурорского реагирования осуществляется в следующем порядке:

Материалы, направляемые в Прокуратуру, должны сопровождаться обращением, которое подписывает председатель Контрольно-счётной палаты. В обращении Контрольно-счётной палаты со ссылками на соответствующие разделы и пункты актов по результатам проведенных контрольных мероприятий перечисляются факты выявленных Контрольно-счётной палатой нарушений

законов, приводятся сведения о характере и размере выявленного ущерба (при наличии), а также иная имеющаяся информация, в том числе о содержании объяснений руководителей проверяемых органов и организаций по существу выявленных нарушений, а также о принятых Контрольно-счётной палатой мерах.

3.2.1. Прилагаемый к обращению Контрольно-счётной палаты пакет документов должен включать в себя:

- копии актов контрольных мероприятий;
- копии внесенных представлений и предписаний;
- письменные пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций по актам контрольных мероприятий, если они оформлены отдельным документом (при наличии);

- письменные ответы по результатам рассмотрения письменных пояснений и замечаний руководителей проверяемых органов и организаций по актам контрольных мероприятий (при их наличии);

- перечень прилагаемых документов.

3.2.2. Обращение Контрольно-счётной палаты может быть направлено в Прокуратуру до составления соответствующего акта и отчета в случае, когда контрольное мероприятие не завершено, а в целях пресечения выявленных правонарушений и обеспечения возмещения ущерба требуется безотлагательное принятие правоохранительными органами соответствующих мер.

В этом случае к обращению Контрольно-счётной палаты прилагаются промежуточные акты, в которых отражаются сведения о выявленных нарушениях, и копии первичных учетных документов.

После завершения контрольного мероприятия другие необходимые документы, указанные в подпункте 3.2.2. настоящего Соглашения, направляются в Прокуратуру дополнительно.

3.2.3. Направляемые в Прокуратуру документы оформляются в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в Контрольно-счётной палате. Копии актов и иных документов, содержащих данные, указывающие на конкретные факты выявленных нарушений закона, заверяются подписью соответствующего должностного лица Контрольно-счётной палаты – руководителя контрольного мероприятия.

3.2.4. Направляемые Контрольно-счётной палатой в Прокуратуру материалы должны содержать максимально полные данные о выявленных в ходе контрольного мероприятия фактах нарушений применительно к конкретным статьям нормативных актов, требования которых нарушены, имеющиеся в Контрольно-счётной палате сведения о должностных и иных лицах, причастных к выявленным правонарушениям, размере и характере (оценке) ущерба, а также информацию о мерах, принятых Контрольно-счётной палатой (представлениях, предписаниях), финансовыми и другими органами в связи с данными нарушениями.

3.2.5. Обращения Контрольно-счётной палаты рассматриваются прокуратурой в течение 30 дней со дня их регистрации в Прокуратуре. По результатам их рассмотрения Прокуратура направляет в Контрольно-счётную

палату мотивированную письменную информацию с указанием сведений о принятых мерах прокурорского реагирования (при наличии).

3.2.6. В случае необходимости проведения дополнительной проверки, запроса материалов и в других исключительных случаях срок разрешения обращений Контрольно-счётной палаты продлевается с одновременным уведомлением Контрольно-счётной палаты о причинах продления и характере принимаемых мер, но не более, чем на 30 дней.

3.2.7. Контрольно-счётная палата по письменному запросу Прокуратуры, осуществляющей проверку, представляет дополнительные материалы, связанные с проведенными контрольными мероприятиями.

3.2.8. В случае направления полученных от Контрольно-счётной палаты обращений (материалов) в Следственный комитет Российской Федерации, в иные правоохранительные и контролирующие органы Прокуратура осуществляет надзор за законностью принятых по ним решений.

3.3. Обмен информацией, представляющий взаимный интерес, в том числе по вопросам, связанным с выявлением и пресечением правонарушений в финансово-бюджетной сфере, осуществляется по собственной инициативе или по запросу Сторон. Обмен информацией осуществляется в письменной и (или) электронной формах:

3.3.1. Ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, Контрольно-счётная палата направляет в электронном виде по адресу электронной почты, определенной Прокуратурой, с сопроводительным письмом, направляемым почтовой связью, копии отчетов, составленных в отчетном периоде на основании актов Контрольно-счётной палаты, с указанием, в том числе информации о вынесенных предписаниях и представлениях, возбуждении дел об административных правонарушениях, передаче материалов контрольных мероприятий в иные правоохранительные органы.

По отдельному запросу Прокуратуры Контрольно-счётная палата предоставляет копии указанных в запросе материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, которые направляет на бумажном носителе в срок до 7 рабочих дней со дня получения запроса;

3.3.2. Сведения, полученные в рамках обмена информацией, могут быть использованы Сторонами в отношениях с третьими лицами, только с указанием ссылки на источник информации. При необходимости сторонами обеспечивается конфиденциальность полученных сведений.

3.4. Обращения (запросы) Прокуратуры о проведении Контрольно-счётной палатой контрольных мероприятий, не предусмотренных планом работы Контрольно-счётной палаты, а также о предоставлении информации, не связанной с направленными в Прокуратуру обращениями Контрольно-счётной палаты, и по иным вопросам рассматриваются в соответствии с требованиями Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации».

3.5. Не менее одного раза в год Стороны Соглашения анализируют практику межведомственного взаимодействия и результаты рассмотрения контрольных материалов, проведенных Контрольно-счётной палатой и направленных в

Прокуратуру, принимают меры к повышению эффективности и действенности сотрудничества.

3.6. Оказание консультационной помощи по вопросам, входящим в компетенцию Сторон, осуществляется как устно, так и письменно при наличии соответствующего обращения.

3.7. В целях проведения совместных мероприятий заинтересованная Сторона в срок не позднее 30 дней до дня проведения мероприятия направляет другой Стороне соответствующее обращение с предложениями по проведению мероприятия.

4. Срок действия, порядок изменения и расторжения Соглашения

4.1. Стороны самостоятельно несут расходы, которые могут возникнуть в ходе выполнения настоящего Соглашения, если в каждом конкретном случае не будет согласован иной порядок.

4.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует бессрочно.

4.3. В случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Стороной обязательств по Соглашению, оно может быть расторгнуто по инициативе любой из сторон с уведомлением другой стороны о возможном расторжении Соглашения не позднее, чем за один месяц до предполагаемой даты расторжения.

4.4. Внесение изменений и (или) дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон путем заключения дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

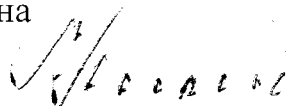
5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено и подписано в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Место нахождения и подписи Сторон

Прокуратура Шимского района	Контрольно-счётная палата Шимского муниципального района
Новгородской области	
Почтовый адрес: 174150, ул. Набережная, д.3, п. Шимск, Новгородская область	Почтовый адрес: 174150, ул. Новгородская, д.21, кааб. 125, п. Шимск, Новгородская область
e-mail: prok.shim@53.mailor.ru	e-mail: ksp_shimsk@mail.ru
Прокурор Шимского района	Председатель Контрольно-счётной палаты Шимского муниципального района

Д.В. Бевз

 С.Н. Никифорова