



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
Администрация Шимского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.05.2016 № 235

р.п. Шимск

**О подготовке и проведении  
отопительного периода  
2016/2017года**

В целях обеспечения своевременной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, расположенных на территории муниципального района, к предстоящему отопительному периоду 2016/2017 годов, повышения качества предоставления услуг населению и другим потребителям Администрация Шимского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать межведомственную комиссию по подготовке и проведению отопительного сезона 2016/2017 годов (далее межведомственная комиссия) в прилагаемом составе.

2. Межведомственной комиссии:

2.1. Обеспечить координацию проведения предзимних работ с учётом их своевременного завершения к началу отопительного периода;

2.2. Организовать в течение подготовительного периода (июнь-сентябрь 2016 года) проведение заседаний межведомственной комиссии с рассмотрением вопросов о ходе проведения предварительных работ в муниципальных образованиях района (по согласованию).

3. Комитету строительства, транспорта, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района в пределах своей компетенции:

3.1. Обеспечить подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в отопительный период 2016/2017 года;

3.2. Оказать содействие организациям, имеющим на балансе котельные, отапливающие жилищный фонд и объекты социального значения, по созданию к началу отопительного периода запасов топлива в объемах, установленных в соответствии с Порядком определения нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функ-

ционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 10 августа 2012 года №377 (далее Порядок).

3.3. Организовать работу по получению паспортов готовности к отопительному периоду организаций, имеющих на своем балансе котельные, отапливающие жилищный фонд и объекты социального назначения, в порядке, установленном Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103 (далее Правила);

3.4. Организовать работу по получению паспортов готовности к отопительному периоду городским поселением в порядке, установленном Правилами;

3.5. Организовать до 25 мая 2016 года разработку управляющими организациями, товариществами собственников жилья и гражданами, осуществляющими непосредственное управление многоквартирными жилыми домами, планов-графиков работ по подготовке жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в зимних условиях (далее планы-графики).

3.6. Организовать представление утвержденных и согласованных с теплоснабжающими организациями планов-графиков, а также информацию о наличии паспортов готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимних условиях в управление государственной жилищной инспекции Новгородской области;

3.7. Организовать в установленные сроки представление отчетности по форме 1-ЖКХ (зима) в областное государственное казенное учреждение «Региональный центр по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Новгородской области» (далее ОГКУ «Региональный центр»);

3.8. Информировать ОГКУ «Региональный центр»:

о готовности к работе в зимних условиях до 30 сентября 2016 года;

о проведении отопительного периода 2016/2017 года до 5 июня 2017 года.

4. Рекомендовать Администрации Шимского городского поселения в пределах своей компетенции:

4.1. Организовать работу по исполнению пунктов 3.1-3.3;3.5;3.6.

4.2. Организовать работу по получению паспорта готовности к отопительному периоду городского поселения в порядке, установленном Правилами;

4.3. Организовать в установленные сроки представление отчетности по форме 1-ЖКХ (зима) в комитет строительства, транспорта, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района;

4.4. Информировать комитет строительства, транспорта, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района о готовности жилищно-коммунального хозяйства территорий к отопительному периоду 2016/2017 года до 25 сентября 2016 года, о проведении отопительного периода 2016/2017 года – до 1 июня 2017 года.

5. Комитету образования Администрации муниципального района, комитету культуры и архивного дела Администрации муниципального района; государственному областному бюджетному учреждению здравоохранения Шимской центральной районной больнице (по согласованию):

5.1. Представить в комитет строительства, транспорта, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района в срок до 08 июня 2015 года план работ по подготовке подведомственных объектов к работе в зимних условиях;

5.2. Организовать подготовку подведомственных объектов к работе в зимних условиях;

5.3. Обеспечить подведомственные объекты к началу отопительного сезона топливом;

5.4. Информировать комитет строительства, транспорта, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района о готовности подведомственных объектов к отопительному сезону 2016/2017 годов до 25 сентября 2016 года, о проведении отопительного сезона 2016/2017 годов – до 01 июня 2017 года.

6. Рекомендовать управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным и иным специализированным кооперативам и гражданам, осуществляющим непосредственное управление многоквартирными домами:

6.1. Разработать до 25 мая 2016 года планы-графики работ по подготовке жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в зимних условиях (далее планы – графики).

6.2. Согласовать планы-графики с теплоснабжающими организациями и представить на утверждение в комитет строительства, транспорта, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района.

6.3. Представить утвержденные планы-графики и информацию о наличии паспортов готовности к отопительному периоду многоквартирных домов в управление государственной жилищной инспекции.

7. Признать утратившим силу постановление Администрации Шимского муниципального района от 15.05.2015 № 489 «О подготовке и проведении отопительного периода на 2015/2016 год».

8. Контроль за выполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы администрации муниципального района В.А.Ковалева.

9. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Шимского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (шимский. рф).

**Первый заместитель  
Главы администрации  
муниципального района**



**В.А. Ковалев**

Утверждён  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 17.05.2016 № 235

**Состав**  
**межведомственной комиссии по подготовке**  
**и проведению отопительного сезона 2016/2017 годов**

Ковалев В.А. - Первый заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии;

Ульянов А.И. - заместитель председателя комитета строительства, транспорта, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии;

Салихова В.А. - ведущий специалист комитета строительства, транспорта, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района, секретарь межведомственной комиссии.

**Члены комиссии:**

Боченкова И.В. - Глава Медведского сельского поселения (по согласованию);

Васильев С.Л. - Глава Шимского городского поселения (по согласованию);

Грищук А. Д. - Заместитель Главы администрации – председатель комитета по социальной защите населения Администрации муниципального района;

Загидулин М.Н. - начальник Шимского района теплоснабжения ООО «ТК Новгородская» (по согласованию);

Кудинов Ю.А. - генеральный директор ООО «МП Шимский водоканал» (по согласованию);

- председатель комитета культуры и архивного от-

- Кузнецова И.В. дела Администрации муниципального района;
- Кукушкина А.Г. - Глава Уторгошского сельского поселения (по согласованию);
- Мишин В.В. - главный врач ГОБУЗ «Шимская ЦРБ» (по согласованию);
- Мякотина И.С. - директор ГУСО «Шимский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию);
- Николаева Л.В. - Глава Подгощского сельского поселения (по согласованию);
- Попова Е.В. - ведущий служащий комитета строительства, транспорта, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района;
- Русакова Н.Р. - председатель комитета образования Администрации муниципального района;
- Рыбка А.Н. - директор ОБУСО «Детский дом-интернат для умственно-отсталых детей им. Ушинского» (по согласованию).