

**Российская Федерация
Новгородская область
Шимский район
Муниципальное казенное учреждение
«Централизованная бухгалтерия»**

П Р И К А З

25.09.2023 № 8

р.п. Шимск

Об утверждении порядка уведомления работодателя о трудоустройстве гражданина, замещавшего должности государственной или муниципальной службы, в течении 2 лет после его увольнения со службы в муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия»

В соответствии со статьей 12 Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ .

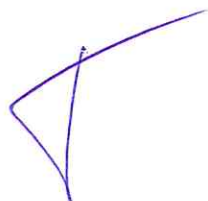
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 25 сентября 2023 года утвердить порядка уведомления работодателя о трудоустройстве гражданина, замещавшего должности государственной или муниципальной службы, в течении 2 лет после его увольнения со службы, МКУ ЦБ.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: Порядок уведомления работодателя о трудоустройстве гражданина, замещавшего должности государственной или муниципальной службы, в течении 2 лет после его увольнения со службы (МКУ ЦБ).

Директор



А.А.Головко

Порядок уведомления работодателя о трудоустройстве гражданина, замещавшего должности государственной или муниципальной службы, в течении 2 лет после его увольнения со службы

муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия»

1. Настоящее правила устанавливает порядок уведомления работодателем о трудоустройстве гражданина, замещавшего должности государственной или муниципальной службы, в течении 2 лет после его увольнения со службы.
2. Работодатель при заключении трудового договора или гражданско-правового договора в течении 2 лет после увольнения гражданина с государственной или муниципальной службы сообщает представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении такого договора в письменной форме.
3. Сообщение оформляется на бланке организации и подписывается ее руководителем или уполномоченным лицом, подписавшим трудовой договор со стороны работодателя, либо уполномоченным лицом, подписавшим гражданско-правовой договор. Подпись работодателя заверяется печатью организации.
4. Сообщение направляется представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы в 10- дневный срок со дня заключения трудового договора или гражданско-правового договора.
5. В сообщении, направляемом работодателем представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы, должны содержаться следующие сведения:
 - а) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (в случае, если фамилия, имя или отчество изменялись, указываются прежние);
 - б) число, месяц, год и место рождения гражданина;
 - в) должность государственной или муниципальной службы, ранее замещаемая гражданином непосредственно перед увольнением со службы;
 - г) наименование организации, дата заключения договора и срок, на который он заключен, наименование должности.
6. В случае если с гражданином заключен трудовой договор, наряду со сведениями, указанными в пункте 5 настоящих Правил, также указываются следующие данные:
 - а) дата и номер приказа (распоряжения) или иного решения работодателя, согласно которому гражданин принят на работу;

б) дата заключения трудового договора и срок, на который он заключен (указывается дата начала работы, а в случае, если заключается срочный трудовой договор, - срок его действия);

в) наименование должности, которую занимает гражданин по трудовому договору в соответствии со штатным расписанием, а также структурное подразделение организации (при наличии);

г) должностные обязанности, исполняемые по должности, занимаемой гражданином (указываются основные направления поручаемой работы).

7. В случае если с гражданином заключен гражданско-правовой договор, наряду со сведениями, указанными в пункте 5 настоящих Правил, также указываются следующие данные:

а) дата и номер гражданско-правового договора;

б) срок гражданско-правового договора (сроки начала и окончания выполнения работ (оказания услуг));

в) предмет гражданско-правового договора (с кратким описанием работы (услуги) и ее результата);

г) стоимость работ (услуг) по гражданско-правовому договору.